

Қазақстан Республикасы
Ақмола облысының денсаулық
сақтау басқармасы жанындағы
«Облыстық жедел медициналық
жәрдем станциясы»
Шаруашылық жүргізу құқығында
мемлекеттік коммуналдық
кәсіпорны



Республика Казахстан
Государственное коммунальное
предприятие на праве
хозяйственного ведения
«Областная станция скорой
медицинской помощи» при
управлении здравоохранения
Ақмолинской области

020000 Көкшетау қаласы
Л.Шевцова көшесі 18а
Телефон: 72-10-56, 26-47-50, 26-47-49
E-mail: sk-pom-koksh@mail.kz

020000 город Кокшетау
ул. Л.Шевцовой 18а
телефон: 72-10-56, 26-47-50, 26-47-49
E-mail: sk-pom-koksh@mail.kz

БҰЙРЫҚ
05 қаңтар 2025 ж. №60-негізгі қызм.
Көкшетау қ.

ПРИКАЗ
№60-од от 05 января 2025 г.
г.Кокшетау

**«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы
комплаенс-қызметті құру туралы»**

Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамасының сақталуын қамтамасыз ету, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл іс-шараларының іске асырылуына мониторинг жүргізу мақсатында,

БҰЙЫРАМЫН:

1.2025 жылдың 05 қаңтардан бастап сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызмет келесі құрамда құрылсын:

- 1) Шукенов Т.К. – заңгер – жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтің жетекшісі;
- 2) Базарбекова С.Р. – ЕҰБ жетекшісі – жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтің мүшесі;
- 3) Отельбекова А.М. -бас экономист - жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтің мүшесі;
- 4) Байтуканова Б.Е. – бас фельдшер - жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтің мүшесі;
- 5) Буркытова Ж.М. АРБҚ жетекшісінің м.а. - жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтің хатшысы;

1. Кәсіпорынның директорына есеп беретін сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметі есептелсін;

2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс - қызметінің негізгі міндеттерін бекітілсін:

3. - сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың негізгі қағидаттарын сақтауды қамтамасыз ету;

4. - сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау, бағалау және қайта бағалау;

5. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметіне келесі функциялар жүктелсін:

- сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша ішкі құжаттарды әзірлеу;

- сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша түсіндіру іс-шараларын өткізу;
- мүдделер қақтығысын анықтау, мониторингілеу және реттеу бойынша шаралар қабылдау;
- кәсіпорын қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне сыртқы талдау жүргізу кезінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті органға жәрдем көрсету;
- сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметіне жүгінген тұлғалардың ақпаратының құпиялылығын сақтауға;;
- тоқсан сайын есептік кезеңнен кейінгі айдың 10-на дейін атқарылған жұмыс туралы ұсынсын;

5. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметінің басшысы Т.К.Шукеновке жүктелсін:

- 20.01.2025 жылға дейінгі мерзімде сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызмет туралы ережені әзірлеу және бекіту;
- комплаенс-қызмет басшысының және мүшелерінің лауазымдық нұсқаулықтарын 2025 жылға 20.01. дейінгі мерзімде қарастырып дайындап бекітсін;

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Директор

Р.С. Сәдірқожаев

«О создании антикоррупционной комплаенс –службы»

С целью обеспечения соблюдения законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции, а также мониторинга за реализацией мероприятий противодействию коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать антикоррупционную комплаенс-службу с 05.01.2025 года в следующем составе:

- 1) Шукенов Т.К. – юрист – руководитель антикоррупционной комплаенс-службы;
- 2) Базарбекова С.Р. – руководитель ЛОО – член антикоррупционной комплаенс-службы;
- 3) Отельбекова Ж.М. -главный экономист - член антикоррупционной комплаенс-службы;
- 4) Байтуканова Б.Е. – главный фельдшер - член антикоррупционной комплаенс-службы;
- 5) Буркытова Ж.М. – и.о.руководителя СУЧР - секретарь антикоррупционной комплаенс-службы;

1. Считать антикоррупционную комплаенс-службу подотчетной директору Предприятия;

2. Утвердить основные задачи антикоррупционной комплаенс – службы:

- обеспечение соблюдения основных принципов противодействия коррупции;

- выявление, оценка и переоценка коррупционных рисков;

3. Возложить на антикоррупционную комплаенс-службу следующие функции:

- разработка внутренних документов по противодействию коррупции;

- проведение разъяснительных мероприятий по вопросам противодействия коррупции;

- принятие мер по выявлению, мониторингу и урегулированию конфликта интересов;

- оказание содействия уполномоченному органу по противодействию коррупции при проведении внешнего анализа коррупционных рисков в деятельности Предприятия;

- соблюдать конфиденциальность информации лиц, обратившихся в антикоррупционную комплаенс-службу;

- ежеквартально до 10 числа следующего за отчетным периодом предоставлять отчет о проделанной работе;

5. Руководителю антикоррупционной комплаенс-службы Шукенову Т.К.:

- разработать и утвердить Положение об антикоррупционной комплаенс-службе в срок до 20.01.2025 года;

- разработать и утвердить должностные инструкции руководителя и членов антикоррупционной комплаенс-службы в срок до 20.01.2025 года;

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

Қазақстан Республикасы
Ақмола облысының денсаулық
сақтау басқармасы жанындағы
«Облыстық жедел медициналық
жәрдем станциясы»
Шаруашылық жүргізу құқығында
мемлекеттік коммуналдық
кәсіпорны



Республика Казахстан
Государственное коммунальное
предприятие на праве
хозяйственного ведения
«Областная станция скорой
медицинской помощи» при
управлении здравоохранения
Ақмолинской области

020000 Көкшетау қаласы
Л.Шевцова көшесі 18а
Телефон: 72-10-56, 26-47-50, 26-47-49
E-mail: sk-pom-koksh@mail.kz

020000 город Кокшетау
ул. Л.Шевцовой 18а
телефон: 72-10-56, 26-47-50, 26-47-49
E-mail: sk-pom-koksh@mail.kz

БҰЙРЫҚ
20 наурыз 2025 ж. №165-негізгі қызм.
Көкшетау қ.

ПРИКАЗ
№165-од от 20 марта 2025 г.
г.Кокшетау

05.01.2025 ж. №60-НҚ бұйрығына өзгерістер мен толықтыру енгізу туралы.
**«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы
комплаенс-қызметті құру туралы»**

Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамасының сақталуын қамтамасыз ету, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл іс-шараларының іске асырылуына мониторинг жүргізу мақсатында,

БҰЙЫРАМЫН:

1.2025 жылдың 20 наурыздан бастап сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызмет келесі құрамда құрылсын:

- 1) Шукенов Т.К. – заңгер – жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтің жетекшісі;
 - 2) С.Б.Шайгузова – ЕҰБ жетекшісі – жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтің мүшесі м.а.;
 - 3) Отельбекова А.М. -бас экономист - жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтің мүшесі;
 - 4) Байтуканова Б.Е. – бас фельдшер - жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтің мүшесі;
 - 5) Буркытова Ж.М. АРБҚ жетекшісінің м.а. - жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтің хатшысы;
1. Кәсіпорынның директорына есеп беретін сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметі есептелсін;
 2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс - қызметінің негізгі міндеттерін бекітілсін:
 - сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың негізгі қағидаттарын сақтауды қамтамасыз ету;
 - сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау, бағалау және қайта бағалау;
 3. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметіне келесі функциялар жүктелсін:
 - сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша ішкі құжаттарды әзірлеу;

- сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша түсіндіру іс-шараларын өткізу;
 - мүдделер қақтығысын анықтау, мониторингілеу және реттеу бойынша шаралар қабылдау;
 - кәсіпорын қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне сыртқы талдау жүргізу кезінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті органға жәрдем көрсету;
 - сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметіне жүгінген тұлғалардың ақпаратының құпиялылығын сақтауға;;
 - тоқсан сайын есептік кезеңнен кейінгі айдың 10-на дейін атқарылған жұмыс туралы ұсынсын;
4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Директор

Р.С. Сәдірқожаев

**О внесении изменений и дополнения в приказ №60-од от 05.01.2025г.
«О создании антикоррупционной
комплаенс –службы»**

С целью обеспечения соблюдения законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции, а также мониторинга за реализацией мероприятий противодействию коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать антикоррупционную комплаенс-службу с 20.03.2025 года в следующем составе:
 - 1) Шукенов Т.К. – юрист – руководитель антикоррупционной комплаенс-службы;
 - 2) Шайгузова С.Б. – и.о. руководителя ЛОО – член антикоррупционной комплаенс-службы;
 - 3) Отельбекова Ж.М. -главный экономист - член антикоррупционной комплаенс-службы;
 - 4) Байтуканова Б.Е. – главный фельдшер - член антикоррупционной комплаенс-службы;
 - 5) Буркытова Ж.М. – и.о.руководителя СУЧР - секретарь антикоррупционной комплаенс-службы;
1. Считать антикоррупционную комплаенс-службу подотчетной директору Предприятия;
2. Утвердить основные задачи антикоррупционной комплаенс – службы:
 - обеспечение соблюдения основных принципов противодействия коррупции;
 - выявление, оценка и переоценка коррупционных рисков;
3. Возложить на антикоррупционную комплаенс-службу следующие функции:
 - разработка внутренних документов по противодействию коррупции;
 - проведение разъяснительных мероприятий по вопросам противодействия коррупции;
 - принятие мер по выявлению, мониторингу и урегулированию конфликта интересов;
 - оказание содействия уполномоченному органу по противодействию коррупции при проведении внешнего анализа коррупционных рисков в деятельности Предприятия;
 - соблюдать конфиденциальность информации лиц, обратившихся в антикоррупционную комплаенс-службу;
 - ежеквартально до 10 числа следующего за отчетным периодом предоставлять отчет о проделанной работе;
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

